
DATRAK DIGITÁLIS ADATTRANZAKCIÓS KÖZPONT KFT.
ÜVEGKAPU SZOLGÁLTATÁS
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

1. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK.....	5
1.1. Az Üvegkapu Szolgáltató neve és címe.....	5
1.2. Az Üvegkapu Szolgáltató központi ügyfélszolgálatának elérhetőségei	5
1.3. Az Üvegkapu Szolgáltató hibabejelentőjének elérhetősége, Üvegkapu Felhasználói bejelentések fogadása	5
1.4. Internetes elérhetőség	5
1.5. Az általános szerződési feltételek elérhetősége.....	5
2. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	5
3. AZ ÁSZF-BEN ALKALMAZOTT FOGALMAK, MEGHATÁROZÁSOK	6
4. A KERETSZERZŐDÉS ÉS EGYEDI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS FELTÉTELEI.....	7
4.1. A keretszerződés megkötésére vonatkozó eljárás.....	7
4.2. A keretszerződés megkötéséhez szükséges adatok listája.....	9
4.3. Az egyedi szerződés megkötésére vonatkozó eljárás.....	9
5. A FELÜGYELETI (ÜVEGKAPU FELHASZNÁLÓI) SZOLGÁLTATÁS TARTALMA	10
5.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által nyújtott felügyeleti (Üvegkapu Felhasználói) szolgáltatás leírása.....	10
5.2. A szolgáltatás igénybevehetőségének földrajzi területe.....	12
5.3. A segélyhívó szolgáltatásokhoz való hozzáférésre, a segélyhívó szolgáltatások használatára, valamint a hívó helyére vonatkozó információhoz való hozzáférésre, és az információk felhasználására vonatkozó leírás	12
5.4. Az Üvegkapu Szolgáltató felelősségi határát jelentő Üvegkapu Felhasználói hozzáférési pont helye.....	12
5.5. Az Üvegkapu regisztráció és a HFE/Mobil HFE telepítési igény benyújtása, telepítése;	13
5.6. Az AMS beléptetőrendszer mellé telepítendő HFE telepítési igényével kapcsolatos külön elvárások;	14
6. AZ ÜVEGKAPU SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGE, BIZTONSÁGA	15
6.1. Tájékoztatás azon intézkedésekről, amelyeket az Üvegkapu Szolgáltató a hálózat és szolgáltatás biztonságát és a hálózat egységét befolyásoló eseményekkel és fenyegetésekkel, valamint sebezhető pontokkal kapcsolatban tehet.....	15
7. A HFE SZERVIZELÉSI TEVÉKENYSÉG.....	16
7.1. A HFE/Mobil HFE-val kapcsolatos szervizelési tevékenységet végző szervezet neve, címe, székhelye, telephelye vagy fióktelepének adatai.....	16
8. AZ ÜGYFÉLKAPCSOLAT, HIBAEHÁRÍTÁS, PANASZKEZELÉS, JOGVITÁK, KÁRTÉRÍTÉS	16
8.1. Hibabejelentések kezelése, folyamata, a vállalt hibaelhárítási határidő, a hibabejelentések nyilvántartásba vételére és a hiba elhárítására vonatkozó eljárás	16
8.2. Az Üvegkapu Felhasználó jogai az Üvegkapu szolgáltatás hibája esetén.....	17
8.3. Az Üvegkapu Felhasználói bejelentések, panaszok intézésének, kezelésének módja	17

8.4. Az ügyfélszolgálat működése, az ügyfelek Üvegkapu Szolgáltató által vállalt kiszolgálási ideje	18
8.5. Tájékoztatás a szolgáltatással összefüggő jogviták peres és peren kívüli kezdeményezésének lehetőségéről és feltételeiről, a békéltető testülethez való fordulás jogáról, az eljárásra jogosult hatóságok, békéltető testület és egyéb szervezetek megnevezése, elérhetőségeik (cím, telefonszám, egyéb elérhetőség) feltüntetése	18
8.6. A kártérítési eljárás szabályai	18
9. DÍJAK, DÍJSZABÁS, DÍJFIZETÉS, SZÁMLÁZÁS	18
9.1. Az Üvegkapu szolgáltatások díja, számszerű és egyértelmű mértéke, a díjfizetés és a számlázás módja és ideje	19
9.2. Az Üvegkapu szolgáltatásokért fizetendő díjak meghatározása, mértéke, a hibajavításhoz kapcsolódó díjak, a keretszerződés megszűnése, módosítása, a szolgáltatás szüneteltetése, korlátozása alkalmával esedékessé váló díjak, díjazási feltételek, ideértve az HFE/Mobil HFE-vel kapcsolatos költségszámítást, díj visszatérítési kötelezettséget is	20
9.3. A díjfizetés és számlázás módja, rendszeressége, a számlák kézbesítésének időpontja, minden egyéb díj	20
9.4. A különböző fizetési módokból adódó, Üvegkapu Felhasználót érintő eltérések.....	21
10. A KERETSZERZŐDÉS ÉS AZ EGYEDI SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA	21
11. ADATKEZELÉS, ADATBIZTONSÁG	21
11.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által kezelt adatok fajtái, tárolásuk és esetleges továbbításuk célja és időtartama, az adatok továbbításának biztosítása, az adatbiztonság, valamint az Üvegkapu Felhasználónak az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről szóló tájékoztatás	21
11.2. Az Üvegkapu Felhasználó tájékoztatása az adatbiztonsági szabályokról, továbbá az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről	22
12. A KERETSZERZŐDÉS ÉS EGYEDI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS MEGSZŪNÉSÉNEK ESETEI ÉS FELTÉTELEI.....	22
12.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által kezdeményezett szerződésmódosítás esetei, feltételei, az Üvegkapu Szolgáltató jogosultsága az egyoldalú szerződésmódosításra, az Üvegkapu Felhasználó erről történő tájékoztatásának módja, az egyoldalú szerződésmódosítással kapcsolatban az Üvegkapu Felhasználót megillető jogok.....	23
12.2. Az Üvegkapu Felhasználó által kezdeményezett szerződésmódosítás esetei, feltételei, a módosítás teljesítésének határideje	23
12.3. Az Üvegkapu Szolgáltató általi szerződésfelmondás esetei, feltételei.....	23
12.4. Az Üvegkapu Felhasználó általi szerződésfelmondás esetei, feltételei.....	25
12.5. Egyéb keretszerződés megszűnési esetek és feltételeik	25
13. AZ ÜVEGKAPU FELHASZNÁLÓNAK A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉVEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI	25
13.1. Együttműködési és tájékoztatási kötelezettség	25
13.2. Az Üvegkapu szolgáltatás rendeltetésszerű használata	26

13.3. A HFE/Mobil HFE-vel vagy az Üvegkapu Felhasználónak átadott, de az Üvegkapu Szolgáltató tulajdonát képező más elektronikus eszközökkel kapcsolatos kötelezettségek..	26
13.4. Az adatváltozás bejelentése ..	27
13.5. Felek közötti kapcsolattartás módja.....	27

1. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK

1.1. Az Üvegkapu Szolgáltató neve és címe

Név: DATRAK Digitális Adattranszakciós Központ Korlátolt Felelősségű Társaság (DATRAK Kft.)
Székhelye: 1134 Budapest, Váci út 35.
Postacíme: 1134 Budapest, Váci út 35.
Cégjegyzékszám: 01-09-350667
Adószáma: 27122677-2-41

1.2. Az Üvegkapu Szolgáltató központi ügyfélszolgálatának elérhetőségei

Telefonszám	06-30-019-45-70
Üzenetküldés	info@datrak.hu ; info@uvegkapu.gov.hu
Hibabejelentés	https://uvegkapuhfetamogatas.datrak.hu
Honlap	www.datrak.hu ; https://uvegkapu.gov.hu/
Telefonos, internetes ügyfélfogadási idő	Hétfőtől-péntekig 8-16 óra között

1.3. Az Üvegkapu Szolgáltató hibabejelentőjének elérhetősége, Üvegkapu Felhasználói bejelentések fogadása

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az alábbi ügytípusokhoz teszi lehetővé az Üvegkapu Felhasználói bejelentések megtételét Üvegkapu HFE támogató portálon (továbbiakban ÜHT) keresztül (<https://uvegkapuhfetamogatas.datrak.hu>):

- az Üvegkapu szolgáltatás jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 4.1. és 5.5 pontja szerinti igénybevétellel kapcsolatos kérdések, a keretszerződésre vonatkozó információk, változások bejelentése;
- a Helyszíni Felügyeleti Egység (a továbbiakban HFE) működési vagy telekommunikációs hibája, az online Üvegkapu Felhasználói Felülettel kapcsolatos hibabejelentés;
- HFE telepítése – kivéve első HFE igénylése -, mely a 5.5. pont 1) bekezdés szerint történik
- HFE **elhelyezésének** módosítása;
- HFE leszerelése;
- számlareklamáció.

1.4. Internetes elérhetőség

www.datrak.hu; www.uvegkapu.gov.hu

1.5. Az általános szerződési feltételek elérhetősége

1) Jelen ÁSZF megtalálható az Üvegkapu Szolgáltató honlapján és a www.uvegkapu.gov.hu oldalon.

2. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1) A DATRAK Kft. (a továbbiakban: Üvegkapu Szolgáltató) az Építési munkavégzés nyomkövető rendszerre vonatkozó Üvegkapu üzemeltetői kijelöléssel rendelkezik a Nemzeti Építőipari Felügyeleti és Adatszolgáltató Rendszerbe tartozó tevékenységről, valamint az

Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszerről szóló 707/2021. (XII.15.) Korm. rendelet alapján (a továbbiakban: Korm. rendelet).

2) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében – a jelen ÁSZF 3. sz. mellékletét képező Szolgáltatási keretszerződés és az annak részét képező jelen ÁSZF, valamint a Szolgáltatási keretszerződés (továbbiakban: keretszerződés) mellékletét képező Egyedi szerződés(ek) (a jelen ÁSZF 4. sz. melléklete) alapján és szerint – adatok rögzítésének és a Korm. rendeletben meghatározott hatóságok részére a hozzáférés biztosításának technikai lebonyolítását végzi a Helyszíni Felügyeleti Egység (továbbiakban: HFE) az építési területen a beléptetési ponton történő telepítésével, és a HFE működése során történő folyamatos működtetésével (ideértve szervizelés, karbantartás).

Az Üvegkapu Szolgáltató a jelen ÁSZF-ben foglaltak alapján és szerint vállalja a HFE igénylésével kapcsolatos bejelentések fogadását, HFE beszerelését, szervizelését, karbantartását.

3) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében – a jelen ÁSZF alapján és szerint – adatok rögzítését és a jogszabályban meghatározott ellenőrzésre feljogosított szervek felé való továbbítását, valamint a szoftveres (titkosítás, anonimizálás) feldolgozását biztosítja. Az Üvegkapu szolgáltatás ellátására vonatkozó részletes szerződési feltételeket jelen ÁSZF tartalmazza.

4) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében – a jelen ÁSZF alapján és szerint – Üvegkapu Felhasználó napi adatszolgáltatási statisztikai feladatát az E-Építési napló (továbbiakban: EÉN) felé elvégzi az építkezésen munkát végző szakági adatok automatikus beküldésével.

5) Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a 707/2021. (XII.15.) Korm.rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

6) Az Üvegkapu Szolgáltató az ÁSZF módosításáról a 12.1. pontban foglaltak szerint tájékoztatja az Üvegkapu Felhasználót.

3. AZ ÁSZF-BEN ALKALMAZOTT FOGALMAK, MEGHATÁROZÁSOK

- **AMS:** Beléptető rendszerek, hardverek és szoftverek. Beléptető Rendszer, az Üvegkapu Felhasználó által biztosított és használt, az építési területre történő belépést biztosító/vagy akadályozó rendszer.
- **DATRAK:** DATRAK Digitális Adattranszakciós Központ Kft., az Üvegkapu Szolgáltató
- **EÉN:** Elektronikus Építési Napló rendszer
- **Egyedi szerződés:** Az Üvegkapu szolgáltatás alkalmazására kötelezett, adott beruházásra kötött HFE igényre vonatkozó szerződés, mely az Üvegkapu Felhasználó és az Üvegkapu Szolgáltató között jön létre
- **E-főnapló:** az EÉN-ben a nagynaplón belül az építető (mint megrendelő) és fővállalkozó kivitelező (mint kivitelező) közötti fővállalkozói szerződés naplózására létrehozott entitás. Az EÉN-ben hierarchikusan közvetlenül az e-nagynapló alá rendelt entitás
- **E-nagynapló:** maga az építkezés, az EÉN-ben az építkezést megtestesítő entitás
- **Előminősítés:** Az építési munkaterületen használni kívánt AMS Üvegkapu Szolgáltató által elvárt vizsgálati folyamata, a beléptető rendszer és a HFE együttműködésének biztosítása céljából
- **Építési munkaterület:** A beruházás tárgyát képező építési terület

- **Felülvizsgálat:** Az Üvegkapu Felhasználó részére bérbe adott HFE működésének helyszíni ellenőrzése Üvegkapu Szolgáltató által
- **FFH:** Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság
- **Foglalkoztatás módja:** A munkavállaló foglalkoztatásának formája és a foglalkoztatás szakmakódjának együttese
- **HFE:** Fizikai telepített Helyszíni Felügyeleti Egység, az építési területen létesített beléptető rendszerhez szerelt azon önállóan elkülöníthető zárt, elektronikus adattároló és adatkommunikációs egység, mely az Üvegkapu központi rendszer felé történő adattovábbítást biztosítja a belépési és kilépési adatok vonatkozásában
- **Keretszerződés:** Kormányrendelet szerinti Üvegkapu szolgáltatási szerződés, mely az Üvegkapu Felhasználó és az Üvegkapu Szolgáltató között jön létre
- **Mobil HFE:** a fizikai telepített HFE szolgáltatásaival egyenértékű, elsősorban a vonalas építkezéseken alkalmazandó speciális mobil eszköz
- **Munkavállaló:** A Vállalkozó alkalmazásában lévő természetes személyek
- **NAV:** Nemzeti Adó- és Vámhivatal
- **RNY:** Rendelkezési Nyilvántartás
- **ÜHT:** Üvegkapu HFE támogató portál
- **ÜKR:** Üvegkapu Központi Rendszer
- **Üzemeltetési hely:** a HFE/Mobil HFE beruházás helyszínén belül történő működtetési helye
- **Üvegkapu:** Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszer
- **Üvegkapu Felhasználó:** a Üvegkapu Központi Rendszer használatára kötelezett fővállalkozó
- **Üvegkapu (felügyeleti) szolgáltatás:** Az építési munkaterületre történő foglalkoztatottak és vendégek belépési és kilépési adatainak folyamatos valós idejű adatszolgáltatása a kormányrendeletben foglaltak szerint a mobil HFE-n/HFE-n keresztül
- **Üvegkapu Szolgáltató:** DATRAK Digitális Adattranszakciós Központ Kft.
- **Üzembe helyezés:** az Üvegkapu Felhasználó számára szánt HFE/Mobil HFE első, a telepítést követő rendeltetésszerű használatának megkezdése
- **Vállalkozó:** Az építési Fővállalkozó kivitelező és annak Alvállalkozói, beleértve az alvállalkozókat is
- **Vendég:** Az építési munkaterületre valamely célból, nem ott foglalkoztatottként belépni kívánó személy. Számára csak egyszeri be- és kilépésre jogosító beléptetőeszköz adható

4. A KERETSZERZŐDÉS ÉS EGYEDI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS FELTÉTELEI

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatást a 707/2021. (XII.15.) Korm. rendelet szerint az Üvegkapu Felhasználójával kötött keretszerződés **a jelen ÁSZF-ben foglaltak és az egyedi szerződés** alapján és szerint nyújtja.

2) Az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu alkalmazására kötelezett beruházás esetében kizárólag akkor kezdheti meg a munkavégzést, amennyiben a teljes építési munkaterületen biztosítja az Üvegkapu szolgáltatást, tehát az Üvegkapu Szolgáltatóval érvényes szerződésekkel rendelkezik, valamint az építkezési beruházáson üzembehelyezett HFE eszközt biztosít a valós idejű adatszolgáltatás érdekében.

4.1. A keretszerződés megkötésére vonatkozó eljárás

- 2) Az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu szolgáltatás nyújtására vonatkozó igényét
- a) **a jelen ÁSZF 3. sz. mellékletét képező keretszerződés aláírásával,**
 - b) **jelen ÁSZF 4. sz. mellékletét képező egyedi szerződés beruházásonként történő megkötésével,**
 - c) **valamint az ÜKR felületen történő HFE igénylés benyújtásával jelenti be.**

- 3) Az Üvegkapu szolgáltatás igénybevételéhez szükséges keretszerződéshez kötelezően csatolandó mellékletek az Üvegkapu Felhasználó képviselőjére jogosult személy részéről az aláírási címpéldány vagy aláírás minta másolata, vagy amennyiben az Üvegkapu Felhasználó egyéni vállalkozó, úgy az egyéni vállalkozó aláírási címpéldánya, ill. az aláírását tartalmazó igazolványának másolata, amennyiben nem a cégjegyzésre jogosult képviselő a keretszerződés aláírója, akkor a cégjegyzésre jogosult által adott meghatalmazás másolata.
- 4) A keretszerződés megkötését a jelen ÁSZF 4.2 pont 1) bekezdésben szereplő adatok előzetes megküldésével szükséges **az Üvegkapu Felhasználónak** kezdeményezni. Az adatokat az Üvegkapu Szolgáltató Ügyfélszolgálatára részére (info@datrak.hu) szükséges megküldeni. Az Üvegkapu Szolgáltató postai úton megküldi az adatokkal feltöltött szerződéstervezetet 2 példányban, melyet aláírva 1 eredeti példányban az Üvegkapu Szolgáltató székhelyére (1134 Budapest, Váci út 35.) a kötelezően csatolandó mellékletek kíséretében postai úton szükséges visszaküldeni.
- 5) Az Üvegkapu Szolgáltató a mindkét fél által aláírt keretszerződés átvételét elektronikus úton történő visszaigazolásában elismeri.
- 6) Az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy keretszerződés létrejöttéhez kapcsolódóan az Üvegkapu Szolgáltató a jelen ÁSZF-et az 1.5. pont 1) bekezdés szerint, elektronikus formában bocsátja rendelkezésére.
- 7) A keretszerződés aláírásával az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy az Üvegkapu Szolgáltató jogosult az Üvegkapu Felhasználó nevében a keretszerződést aláíró természetes személy képviselői jogosultságának és személyazonosságának ellenőrzését a keretszerződés létrejöttének az 5) bekezdés szerinti visszaigazolását követően hitelt érdemlő módon elvégezni.
- 8) A keretszerződéssel kapcsolatos 7) bekezdés szerinti adatellenőrzést követő 5 munkanapon belül az Üvegkapu Szolgáltató megadja az ÜHT portálhoz szükséges jogosultságot az Üvegkapu Felhasználó által megjelölt kapcsolattartó részére.
- 9) Az Üvegkapu Felhasználó kijelenti, hogy rendelkezik a 4.2. pont 1) bekezdés b) alpontja és az 5.5. pont 2) bekezdés d) alpontja szerinti harmadik személy adatainak kezelésére és az Üvegkapu Szolgáltatónak történő adatátadásra vonatkozó megfelelő joggal.
- 10) Az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy a keretszerződés megkötését követően – nem mobil HFE esetén – **köteles kezdeményezni az előminősítést**, az építési területen használni kívánt beléptető rendszerét/rendszereit bevizsgálattja Üvegkapu Szolgáltatóval, a beléptető rendszer és a HFE együttműködésének biztosítása céljából.
- 11) Az Üvegkapu Felhasználó kijelenti, hogy az Üvegkapu és az alkalmazott beléptető rendszere közötti, az ÁSZF 1. számú mellékletében meghatározott módon felkészíti a Beléptető rendszerét az adattovábbításra, **és együttműködik az előminősítési folyamatban**.
- 12) A Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy a HFE üzemeltetési helyétől függően szükség esetén olyan külső antennát szerel fel, amivel a HFE adatszolgáltatása biztosítható, tudomásul veszi, hogy az Üvegkapu Felhasználó felelősségi körébe tartozik az, hogy a HFE üzemeltetési helyén a mobil-adatkapcsolat biztosítva legyen.
- 13) Az Üvegkapu Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a HFE-k/Mobil HFE-k működtetéséhez szükséges elektromos kapacitást;

14) Az Üvegkapu Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a HFE-k működéséhez szükséges szünetmentes berendezést, mely áramkimaradás esetén 12-14 órás áthidalási időt biztosít.

4.2. A keretszerződés megkötéséhez szükséges adatok listája

- 1) Az Üvegkapu Felhasználó beazonosításához szükséges keretszerződésben feltüntetendő adatok:
 - a) az Üvegkapu Felhasználó neve, működési formája, székhelye, telephelye, adószáma, cégjegyzékszám vagy más nyilvántartási száma, pénzforgalmi számlaszáma, – ha van – honlap címe és tevékenységi köre;
 - b) az Üvegkapu Felhasználó elsődleges kapcsolattartó személyének neve, telefonszáma, e-mail címe, amely a keretszerződés megkötésére vonatkozó igény bejelentésével, a keretszerződéssel, egyedi szerződéskötéssel kapcsolatban az Üvegkapu Felhasználó tájékoztatására, értesítésére, az ÜHT portállal kapcsolatos jogosultságok kialakítására szolgál;
 - c) e-számla kiküldéséhez tartozó e-mail cím, ennek igénybevétele esetén az Üvegkapu Szolgáltató a kapcsolódó számlákat kizárólag elektronikus úton küldi meg;
 - d) papír alapú számla igénybevételéhez használt számlázási cím, ennek igénybevétele esetén az Üvegkapu Szolgáltató a kapcsolódó számlákat kizárólag papír alapon küldi meg;

4.3. Az egyedi szerződés megkötésére vonatkozó eljárás

1) Az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu alkalmazására kötelezett beruházásokra vonatkozóan a HFE-eken keresztül adatszolgáltatásának biztosítására irányuló egyedi szerződést köteles kötni az Üvegkapu Szolgáltatóval.

2) Az egyedi szerződés megkötését a 4.1 pont 2) bekezdés a) pontját követően, vagy azzal párhuzamosan, viszont a c) pontot megelőzően az Üvegkapu Szolgáltató honlapján elérhető jelen ÁSZF 4. sz. mellékletét képező egyedi szerződés 2 kitöltött, aláírt példányának Üvegkapu Szolgáltató székhelyére (1134 Budapest, Váci út 35.) postai úton történő megküldésével lehet kezdeményezni.

3) Az egyedi szerződésben szükséges rögzíteni:

- a) Beruházás nevét, pontos címét;
- b) Beruházás egyedi azonosítóját (E-nagynapló 'Sorszámát');
- c) az igényelt HFE/Mobil HFE-k típusát, darabszámát;
- d) a HFE/Mobil HFE-k üzemeltetési helyének pontos címét vagy GPS-koordinátáját;
- e) az építkezés kapcsolattartójának nevét, e-mail címét, valamint telefonszámát;
- f) valamint AMS mellé telepítendő HFE esetén kötelező megadni az Üvegkapu üzemeltető által kiadott Tanúsítványszámot.

4) Az egyedi szerződésben rögzített kapcsolattartó kizárólag az egyedi szerződésben megadott beruházás vonatkozásában jogosult eljárni, a 4.2 pont 2) bekezdés b) pontjában szereplő feladatok elvégzésére a keretszerződésben szereplő elsődleges kapcsolattartó az Üvegkapu Szolgáltató felé tett írásban történő bejelentése alapján tud felhatalmazást adni a részére.

5) A formai szempontból hibátlan egyedi szerződés Üvegkapu Szolgáltató által történt aláírását elektronikus úton történő visszaigazolásában elismeri, majd 1 példányt postai úton visszaküld az Üvegkapu Felhasználó részére.

6) Az egyedi szerződés az Üvegkapu Felhasználó és az Üvegkapu Szolgáltató által történő aláírásával jön létre.

7) Az Üvegkapu Felhasználó az egyedi szerződés létrejöttét követően a 4.1. pont 2) bekezdés c) pontja szerint véglegesíti az Üvegkapu szolgáltatás nyújtására vonatkozó igényét.

5. A FELÜGYELETI (ÜVEGKAPU FELHASZNÁLÓI) SZOLGÁLTATÁS TARTALMA

5.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által nyújtott felügyeleti (Üvegkapu Felhasználói) szolgáltatás leírása

1) Az Üvegkapu Szolgáltató a jogszabályban meghatározottaknak megfelelően a következők szerinti szolgáltatás-tartalommal nyújtja az Üvegkapu szolgáltatást:

- a) Helyszíni felügyeleti egységgel (HFE) kapcsolatos szolgáltatások
 - i) HFE használatának biztosítása az építkezés ideje alatt;
 - ii) igénylést követően az igényelt számú HFE helyszínre szállítása;
 - iii) HFE(k) **fizikai** összekötése a beléptető rendszerrel és a beléptető kapuval, tápellátással;
 - iv) HFE(k) üzembe helyezése, paraméterezése, csatlakoztatása az internethez a helyi sajátosságoknak megfelelően, melynek sikeres megvalósítása érdekében Fővállalkozó közreműködésre rendelkezésre bocsátja a megfelelő szakemberét;
 - v) Mobil HFE(k) esetén az előkészített eszköz átadásakor a helyszínen történő aktiválása
 - vi) HFE(k) beépített adatkommunikáció biztosítása;
 - vii) HFE(k)/Mobil HFE(k) javítása, szükség esetén cseréje, időszakosan a szoftver frissítése, **időszakos ellenőrzése**;
 - viii) HFE(k)/Mobil HFE(k) leszerelése és elszállítása **az építkezés EÉN e-főnaplójának lezárását követően**.
- b) Üvegkapu Központi Rendszerrel (ÜKR) (<https://uvegkapu.gov.hu/>) kapcsolatos szolgáltatások **Vállalkozók részére**
 - i) Az **Üvegkapu használatára kötelezett** építkezés alapadatainak lekérése **a Vállalkozók jogosult képviselői részére**;
 - ii) Az építkezésen megjelenő alvállalkozók adatainak lekérése **az Üvegkapu Felhasználó jogosult képviselője részére**;
 - iii) Az építkezésen megjelenő munkavállalók adatainak regisztrálása, lekérése **a Vállalkozók jogosult képviselői részére**;
 - iv) A munkavállalók belépési jogosultságának bejelentése **a Vállalkozók jogosult képviselői részére**;
 - v) A nem EÉN köteles alvállalkozók regisztrációja, adatlekérések az Üvegkapu rendszerben **a Vállalkozók jogosult képviselői részére**;
 - vi) Alvállalkozói lánc megtekintése az Építető és **az Üvegkapu Felhasználó jogosult képviselője** számára,
 - vii) Statisztikai szolgáltatások biztosítása, napi létszám, szakági bontás, belépés/kilépés naplózás stb.;
 - viii) Az építkezéshez első alkalommal igényelt HFE darabszám rögzítése az ÜKR-ben, későbbiekben HFE igénylés leadására az ÜHT-n van lehetősége **az Üvegkapu Felhasználó jogosult képviselőjének**;
 - ix) Az EÉN-ből történő adatfogadás;
 - x) Az EÉN számára a napi statisztikák biztosítása;
 - xi) A NAV, a FFH számára az azonnali ellenőrzésekhez szükséges ad-hoc jelenléti ív generálása;

- xii) Az Építésfelügyeleti Hatóság statisztikai/elemezési igényeinek támogatása;
- xiii) Az online belépési adatok (tranzakciók) szolgáltatása; adatkommunikációs hiba esetén a tranzakciók helyszíni gyűjtése, tárolása, újraküldése;
- xiv) Az EÉN mellett elemzési célokat szolgáló Anonimizált adatgyűjtés biztosítása;
- xv) Az adatkapcsolat hibája esetén a szolgáltatáshoz kapcsolódó és az Üvegkapu Szolgáltató érdekkörébe tartozó – az, a 7.1. pont szerinti szervizelésnek, és a 8.1. pont szerinti hibaelhárításnak nem minősülő – technikai segítségnyújtás.
- xvi) Online ÜKR Felhasználói felület rendelkezésre állásának biztosítása

c) **Üvegkapu Központi Rendszer (ÜKR) Munkavállalói felülettel (<https://munkavallalo.uvegkapu.gov.hu/>) kapcsolatos szolgáltatások a Munkavállalók részére**

- i) **Az érintett építkezés alapadatainak lekérdezése;**
- ii) **A Munkavállaló elektronikus elérhetőségi adatának, jelszavának módosítása;**
- iii) **A Munkavállalói fiók szerkesztése, törlése;**
- iv) **A napi be- és kilépési adatok elérése és exportálása;**
- v) **A mobil HFE esetén alkalmazott Belépési QR kód megjelenítése, exportálása.**

d) **Az Üvegkapu HFE támogató portál (ÜHT) működtetése**

- i) **Első HFE telepítést követő HFE telepítési vagy leszerelési igény indítása;**
- ii) **Hibabejelentés, hibaelhárítás, hiba nyomkövetés stb.;**
- iii) **Számlázással kapcsolatos reklamáció bejelentése**
- iv) **Online ÜHT rendelkezésre állásának biztosítása.**

e) **Ügyfélszolgálat biztosítása az Üvegkapu Felhasználó részére.**

2) **Az ÜKR felhasználói felület útján az Üvegkapu Szolgáltató az EÉN-ben Üvegkapu alkalmazására jelölt építési beruházások esetében az Üvegkapu Felhasználói felülethez hozzáférő személyek számára – az Üvegkapu Felhasználó által a kiválasztott építkezés beállítása után – a következő információk elérését teszi lehetővé:**

Építető oldalán:

- **Alvállalkozói lánc megtekintése,**
- **Nem EÉN köteles alvállalkozók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Munkavállalók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Munkavállalók belépési jogosultságainak bejelentése az építkezéshez rendeléssel.**

Fővállalkozó oldalán:

- **Nem EÉN köteles alvállalkozók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Igényelt HFE darabszám rögzítés a beruházáson az első alkalommal,**
- **Munkavállalók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Munkavállalók belépési jogosultság bejelentése,**
- **Mobil HFE esetén belépéshez szükséges QR kód elérése**
- **Jelenléti ív feltöltése (üzemzavar esetén), letöltése**
- **Alvállalkozói lánc megtekintése,**
- **Alvállalkozói létszám adatok megtekintése.**

Alvállalkozó oldalán:

- **Nem EÉN köteles alvállalkozók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Munkavállalók regisztrálása az Üvegkapuban,**
- **Munkavállalók belépési jogosultság bejelentése,**
- **Mobil HFE esetén belépéshez szükséges QR kód elérése**
- **Jelenléti ív feltöltése (üzemzavar esetén), letöltése.**

Munkavállaló oldalán:

- A belépést biztosító eszközzel rögzített be/kilépés adatok megtekintése és exportálása az adott építési területre,
- A foglalkoztatásának, bejelentésének megtekintése,
- Mobil HFE esetén belépéshez szükséges QR kód elérése.

3) Az Üvegkapu Szolgáltató az ÜKR használatát külön felhasználói kézikönyvekkel segíti. Az Üvegkapu rendszerre és kapcsolódó részeinek (HFE/Mobil HFE) működésére az Üvegkapu Szolgáltató a 7. számú mellékletben meghatározott Szolgáltatási Szinteket (SLA) vállal.

4) Az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu Felhasználó számára telepített HFE berendezés működését **az eseti felülvizsgálat során:**

a) Ellenőrzi

- a HFE és csatlakozásainak, továbbá a beszerelés során elhelyezett szigorú számadású biztonsági zárjegy sértetlenségét, és
- az áramellátó rendszer, beleértve az Üvegkapu Felhasználó által biztosított szünetmentes állapotát és működőképességét;

b) megállapításait **jegyzőkönyvben** rögzíti;

c) Az adatok megőrzése adatkommunikációs hiba esetén lokálisan történik, az adatkommunikáció helyreállása után az adatok továbbításra kerülnek mind az ÜKR-be, mind a NAV rendszerébe, a Lechner Tudásközpontban működtetett pseudonym adatbázisba, valamint az EÉN-be. Az adatok megőrzésére az Üvegkapu rendszer az adott építési napló zárását követően 2 hónapos időtartamot biztosít. (Ez az adatmegőrzés az időbélyeggel ellátott tranzakciós adatokra vonatkozik.) Üvegkapu Szolgáltató Adatkezelési tájékoztatói a jelen ÁSZF 5. sz. melléklete.

5.2. A szolgáltatás igénybevehetőségének földrajzi területe

1) Az Üvegkapu Szolgáltató Magyarország területén üzemeltetett HFE/Mobil HFE-ekkel kapcsolatban vállalja az Üvegkapu szolgáltatás ellátását.

5.3. A segélyhívó szolgáltatásokhoz való hozzáférésre, a segélyhívó szolgáltatások használatára, valamint a hívó helyére vonatkozó információhoz való hozzáférésre, és az információk felhasználására vonatkozó leírás

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében segélyhívó szolgáltatásokhoz való hozzáférést, a segélyhívó szolgáltatások használatát, valamint a hívó helyére vonatkozó információhoz való hozzáférést, és az információk felhasználását nem teszi lehetővé, azokat nem biztosítja és ezen szolgáltatás-tartalmak ellátását nem vállalja.

5.4. Az Üvegkapu Szolgáltató felelősségi határát jelentő Üvegkapu Felhasználói hozzáférési pont helye

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében adatok rögzítésének és továbbításának technikai lebonyolítását végzi a HFE/Mobil HFE telepítésével és a HFE/Mobil HFE működése során történő folyamatos működtetésével, így az Üvegkapu Szolgáltató felelősségi határát jelentő Üvegkapu Felhasználói hozzáférési pont a HFE/Mobil HFE telepítési helye.

2) A HFE előre szerelt 20 m hosszúságú adatátviteli kábellel (UTP) kerül szállításra. A táp, illetve forgóvilla kontaktus bekötése a helyszínen történik. A kábel hossza **minimum 1,5-2 m és** nem lehet több mint 100 m). A HFE számára a beléptető kapuk közelében ezen kábelhosszak figyelembevételével kell helyet biztosítani **az 1. számú melléklet 2. pontjában**

szereplő elvárásoknak megfelelően. A kábelek csatlakozási pontja jelöli az Üvegkapu Szolgáltató felelősségi határát.

5.5. Az Üvegkapu regisztráció és a HFE/Mobil HFE telepítési igény benyújtása, telepítése;

1) Az Üvegkapu szolgáltatás nyújtásának feltétele, hogy az **EÉN készenléthe helyezésekor az Üvegkapu kötelezettség beállításra kerüljön, ezáltal az építkezési beruházás Üvegkapuba történő regisztrációja megtörténik.** Az Üvegkapu szolgáltatás használatához szükséges adatok megjelennek az ÜKR felületen. Az Üvegkapu Felhasználó Központi Azonosítási Ügynök használatával (Ügyfélkapuval) tud belépni az ÜKR-be. Üvegkapu Felhasználónak a Rendelkezési Nyilvántartásban **a cég által kiállított Üvegkapu adatszolgáltatás, adatmódosítás és törlésre** vonatkozó megbízással kell rendelkeznie vagy a cég képviselőjére jogosult személynek kell lennie. A HFE/Mobil HFE-igény az ÜKR-be való rögzítéssel válik érvényessé. További HFE/mobil HFE igénylés leadására az ÜHT felületen van lehetőség.

2) A **keretszerződéssel rendelkező Üvegkapu Felhasználó az építkezési beruházásra vonatkozó** egyedi szerződés megkötését követően az ÜKR-en keresztül nyújthatja be az Üvegkapu Szolgáltatóhoz az új HFE/Mobil HFE telepítésére vonatkozó igényét. Az igény jelzésekor:

- a) az igényelni kívánt HFE/Mobil HFE-k darabszámát és típusát;
- b) az egyes telepítési helyek pontos meghatározását postai cím vagy GPS-koordináta megadásával;
- c) a HFE/Mobil HFE-k üzemeltetési helyének pontos, a konkrét elhelyezés beazonosítására alkalmas, teljes részletességű megjelölését;
- d) az építkezés kapcsolattartójának nevét, e-mail címét, telefonszámát;

az Üvegkapu Felhasználónak hiánytalanul meg kell adnia az egyedi szerződésben rögzített adattartalommal megegyezően.

3) A HFE/Mobil HFE telepítését, szükség szerinti cseréjét, illetve a leszerelését **kizárólag az Üvegkapu Szolgáltató végezheti el** az ÜHT-ben leadott igénybejelentést követően haladéktalanul, az igény benyújtását követően előzetes egyeztetés szerint. Az Üvegkapu szolgáltató a HFE/Mobil HFE leszerelését az **EÉN státuszának** felülvizsgálatát követően végzi el. Az első HFE/Mobil HFE telepítési igényt minden esetben az ÜKR-ben szükséges indítani.

4) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó az ÜHT-ben a HFE/Mobil HFE beszerelési és üzembe helyezési időpontjára vonatkozóan igényt jelent be, az Üvegkapu Szolgáltató az előzetes telefonos egyeztetést követően adott visszaigazolásban értesíti az Üvegkapu Felhasználót a HFE beszerelésének időpontjáról.

5) Az Üvegkapu Felhasználónak különösen indokolt esetben a 2) bekezdés d) alpontja szerinti kapcsolattartója útján az Üvegkapu Szolgáltató által a 4) bekezdés szerint közölt beszerelési időpontot legkésőbb a HFE/Mobil HFE 4) bekezdés szerinti telepítési időpontját megelőző 7 munkanappal lehetősége van a 4) bekezdés szerint meghatározott, vagy az 5.1. pont 1) bekezdés c) pont szerinti ÜHT-ben igényelt HFE/Mobil HFE telepítési nap módosítását kezdeményezni **az Üvegkapu Szolgáltató Ügyfélszolgálatánál az info@datrak.hu címen.** Az Üvegkapu Felhasználó a 7) bekezdés szerint meghatározott vagy az 5.1. pont 1) bekezdés c) pont szerinti ÜHT Rendszerben igényelt HFE/Mobil HFE telepítési nap módosítását az adott telepítési nap vonatkozásában érintett – általa üzemeltetett – valamennyi HFE/Mobil HFE tekintetében **kizárólag együttesen kezdeményezheti, még abban az esetben is, ha esetlegesen az érintett HFE/Mobil HFE-ek telepítési vagy üzemeltetési helye más, továbbá függetlenül attól, hogy mekkora mennyiségű HFE/Mobil HFE-vel rendelkezik. A telepítési nap módosításának határidőn belül történő bejelentésének elmulasztása esetén a 6. számú mellékletben található ártáblázatban meghatározott Kiszállási díj felszámításra kerül Üvegkapu Felhasználó részére a telepítés átütemezésével.**

6) Az Üvegkapu Felhasználó érdekkörében felmerülő ok esetén a HFE/Mobil HFE-ek üzemeltetési helyének megváltoztatására a jelen ÁSZF 1.3 pont 1) bekezdés d) pontban foglaltaknak megfelelően az ÜHT rendszerben van lehetősége az Üvegkapu Felhasználónak.

7) Az Üvegkapu Felhasználó a HFE/Mobil HFE telepítésével összefüggésben az 4) bekezdés szerinti beszerelési napokon, legalább 8 és 16 óra közötti időtartamban a HFE/Mobil HFE **üzemeltetési helyéhez** történő akadálytalan eljutást és a HFE/Mobil HFE telepítés lehetőségét biztosító személy jelenlétét köteles biztosítani.

8) Az Üvegkapu Szolgáltató **telepítő munkatársa** a beszerelés megtörténtét **a telepítés során rögzített adatokat jegyzőkönyvben** dokumentálja **a helyszínen**, **a telepítésről** az Üvegkapu Felhasználó elektronikus úton külön tájékoztatást is kap.

9) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó vagy az üzemeltetési helyet rendelkezésre bocsátó harmadik személy a beszereléshez nem teszi lehetővé az AMS-hez történő eljutást, hozzáférést, a beszerelést, vagy a telepítést, illetve az **eseti** felülvizsgálatot egyéb módon akadályozza, az Üvegkapu Szolgáltató ezt a tényt **jegyzőkönyvben** köteles rögzíteni – melyben rögzíti az akadályozó körülményt, annak helyét, időpontját – alkalmanként és szolgáltatási helyenként, **és jelezheti azt az illetékes hatóságok felé. Üvegkapu szolgáltató a jegyzőkönyvet a 2) bekezdés d) alpontja szerinti kapcsolattartó részére elektronikus úton megküldi.** Az igény zárására vonatkozó elektronikus tájékoztatót követően az Üvegkapu Szolgáltató jogosult a 9.1. pont 6) bekezdésében meghatározott mértékű kiszállási díjat felszámítani és kiszámlázni az Üvegkapu Felhasználó részére.

5.6. Az AMS beléptetőrendszer mellé telepítendő HFE telepítési igényével kapcsolatos külön elvárások;

1) Üvegkapu Szolgáltató kizárólag előminősített, tanúsított AMS beléptetőrendszer mellé végzi el a HFE telepítést és vállalja az Üvegkapu szolgáltatás nyújtását.

2) Üvegkapu Felhasználónak HFE igénylése esetén nyilatkoznia kell az Üvegkapu Szolgáltató által tanúsított AMS beléptető rendszer használatáról. **Az Üvegkapu Felhasználónak kell biztosítania a Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésében meghatározott beléptető rendszer eszközeinek kiépítését és üzemeltetését, az eszközökhöz illesztett felügyeleti egység Üvegkapu Szolgáltató általi telepítését, valamint az ezekhez szükséges információk, tájékoztatások megadását.**

3) Az Üvegkapu Szolgáltató HFE igénylés esetén együttműködik az Üvegkapu Felhasználóval vagy az AMS-t üzemeltető műszaki képviselővel az AMS és a HFE együttműködésének előzetes bevizsgálása és előminősítése érdekében. A szolgáltatási keretszerződés aláírását követően Üvegkapu Felhasználó a 8. számú mellékletben található „Üvegkapu beléptető rendszer információs adatlap”-ot és az abban felsorolt mellékleteket az előminősítés érdekében tartalomjegyzékkel ellátva megküldi Üvegkapu Szolgáltató részére. Az előminősítéshez szükséges dokumentumokat Üvegkapu Szolgáltató magyar és angol nyelven is befogadja, azonban az angol nyelvű dokumentumok esetén, az előminősítés elvégzésének ideje a keretszerződésben vállalt határidőnél több időt vesz igénybe, valamint a 6. számú mellékletben található ártáblázatban meghatározott díj felszámításra kerül Üvegkapu Felhasználó részére.

4) **Az előminősítés idejére az Üvegkapu szolgáltató az Üvegkapu Felhasználó részére mobil HFE-t biztosít a jogszabályi megfelelés érdekében, melyhez külön egyedi szerződés és mobil HFE telepítési igény leadása szükséges az Üvegkapu Felhasználó részéről.**

5) Üvegkapu Szolgáltató a megküldött műszaki adatok alapján 10 munkanapon belül tájékoztató levélben értesíti Felhasználót, hogy a megadott műszaki adatok elégségesek-e a szoftveres teszt megkezdéséhez, vagy további információk átadására kéri a Felhasználót. A műszaki dokumentációnak való megfelelést követően a Szolgáltató előkészíti a szoftveres tesztelési környezetet a Felhasználó közreműködésével és sikeres teszt esetén megkezdődhet az utolsó szakasz, a beléptető rendszer helyszíni konténeres tesztelése. A sikeres konténeres tesztet követő 5 munkanapon belül írásban visszaigazolja az alkalmazandó beléptető rendszer megfelelőségét.

6) Az építési terület HFE-vel való ellátásának műszaki feltétele, hogy a Fővállalkozó az alkalmazott Beléptető rendszerét Üvegkapu kommunikációra alkalmas interfészt kialakította, az 1 sz. mellékletben meghatározott interfész leírás szerint, rendelkezik pozitív előminősítési besorolással és sikeres tesztjegyzőkönyvvel, és fizikai tesztet követő tanúsítással, **továbbá a helyszínnel kapcsolatos technikai elvárásoknak megfelel, és ennek tényét a telepítést megelőző 3 munkanappal visszaigazolja.**

7) Az Üvegkapu Felhasználónak (Fővállalkozó) az építkezés megindulása előtt le kell adnia egy PDF alapú egyszerű térképvázlatot (info@uvegkapu.gov.hu címre) melyben bejelöli, hogy az építési területen hova kívánja a beléptető rendszert és a HFE-t telepíteni. A Fővállalkozónak, amennyiben az építkezés területfelhasználása megköveteli, a beléptető konténer áthelyezéséről 8 munkanappal a konténer áthelyezése előtt értesítenie kell az Üvegkapu Szolgáltatót.

8) Az Üvegkapu Felhasználónak a HFE-k beszereléséhez lehetővé kell tennie az AMS-hez történő eljutást, hozzáférést. Amennyiben a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helye az adott ingatlanon belül belépési engedélyhez vagy bármely ehhez hasonló korlátozáshoz kötött helyen található, abban az esetben az Üvegkapu Felhasználónak az Üvegkapu Szolgáltatót vagy a telepítés során a nevében eljáró szervezetet vagy személyt az ingatlanon belül az e korlátozásban nem érintett helyen kell fogadnia. Amennyiben a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helyére történő belépés korlátozott, e körülményekről az Üvegkapu Felhasználó HFE/Mobil HFE igénylés során köteles tájékoztatást adni **és beszerezni a belépéshez szükséges engedélyeket.**

9) Amennyiben a HFE telepítése az Üvegkapu Felhasználó hibájából nem valósul meg (nem biztosítja a szükséges és előzetesen közölt feltételeket), akkor az Üvegkapu Szolgáltató jogosult a 9.1. pont 6) bekezdésében meghatározott mértékű kiszállási díjat felszámítani és kiszámlázni az Üvegkapu Felhasználó részére. Amennyiben a HFE telepítése olyan hiányosság miatt nem valósul meg, mely 3 naptári napon túl pótolható, úgy az Üvegkapu Szolgáltató a HFE telepítéséig mobil HFE-t biztosít az Üvegkapu Felhasználó részére, melyhez mobil HFE telepítési igény leadása szükséges az Üvegkapu Felhasználó részéről.

6. AZ ÜVEGKAPU SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGE, BIZTONSÁGA

6.1. Tájékoztatás azon intézkedésekről, amelyeket az Üvegkapu Szolgáltató a hálózat és szolgáltatás biztonságát és a hálózat egységét befolyásoló eseményekkel és fenyegetésekkel, valamint sebezhető pontokkal kapcsolatban tehet

1) Ha a hálózat egységességével és az Üvegkapu szolgáltatás biztonságát érintő vagy veszélyeztető esemény következtében korábban nem ismert, új biztonsági kockázat jelentkezik, az Üvegkapu Szolgáltató minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a központi ügyfélszolgálat 1.2. pont szerinti elérhetőségein és az Üvegkapu Szolgáltató <http://www.datrak.hu> weboldalán tájékoztassa az Üvegkapu Felhasználót a korábban nem

ismert, új biztonsági kockázatról, valamint a védelem érdekében az Üvegkapu Felhasználó által tehető intézkedésekről.

2) Az Üvegkapu Szolgáltató által az 1) bekezdés szerint nyújtott tájékoztatás nem mentesíti az Üvegkapu Szolgáltatót a védelem érdekében teendő, a hálózat egységességével és a szolgáltatás megszokott biztonsági szintjének visszaállítása érdekében szükséges intézkedések megtétele alól.

3) Az Üvegkapu Szolgáltató biztosítja, hogy az Üvegkapu szolgáltatás minősége megfelel a jogszabályi rendelkezésekben foglaltaknak. Amennyiben az informatikai rendszer előzetesen tervezhetően leáll, az Üvegkapu Szolgáltató vállalja, hogy a leállásról legalább 24 órával korábban tájékoztatja az Üvegkapu Felhasználót, hogy az felkészülhessen az informatikai rendszer leállásra.

4) Az Üvegkapu szolgáltatással kapcsolatos SLA meghatározások a 7. számú mellékletben találhatóak.

7. A HFE SZERVIZELÉSI TEVÉKENYSÉG

7.1. A HFE/Mobil HFE-val kapcsolatos szervizelési tevékenységet végző szervezet neve, címe, székhelye, telephelye vagy fióktelepének adatai

1) Az Üvegkapu Szolgáltató a HFE/Mobil HFE-val kapcsolatos szervizelési tevékenységet maga látja el vagy ahhoz a nevében eljáró szervezetet vagy személyt is igénybe vehet.

2) Az Üvegkapu Szolgáltató vagy a HFE/Mobil HFE szervizelésével kapcsolatosan a nevében eljáró szervezet vagy személy a szervizelési tevékenység megkezdését megelőzően az Üvegkapu Felhasználó részére a szervizelési jogosultság igazolását bemutatja.

3) Az Üvegkapu Szolgáltató vagy a HFE szervizelésével kapcsolatosan a nevében eljáró szervezet vagy személy a HFE szervizelési tevékenység megkezdését megelőzően megvizsgálja, hogy a HFE elhelyezése, csatlakoztatása szabályos-e, a HFE-n a beszerelés során elhelyezett szigorú számadású biztonsági zárjegy sértetlen-e.

4) Az Üvegkapu Szolgáltató vagy a HFE/Mobil HFE szervizelésével kapcsolatosan a nevében eljáró szervezet vagy személy a HFE szervizelési tevékenység során észlelt megállapításait (pl.: HFE nincs szabályosan elhelyezve vagy csatlakoztatva, a szigorú számadású biztonsági zárjegy sérült, a HFE-t érintő illetéktelen vagy a HFE típusáról közzétetteknek meg nem felelő beavatkozást tapasztal, a HFE/Mobil HFE bármilyen sérülését, illetéktelen felnyitási kísérletét, egyéb rendellenességét észleli) **jegyzőkönyvben** rögzíti.

8. AZ ÜGYFÉLKAPCSOLAT, HIBAEHÁRÍTÁS, PANASZKEZELÉS, JOGVITÁK, KÁRTÉRÍTÉS

8.1. Hibabejelentések kezelése, folyamata, a vállalt hibaelhárítási határidő, a hibabejelentések nyilvántartásba vételére és a hiba elhárítására vonatkozó eljárás

1) Az Üvegkapu Felhasználó az általa az Üvegkapu szolgáltatás nyújtásával összefüggően, így különösen a HFE/Mobil HFE működésével kapcsolatban észlelt hibákat a 1.3. pontban leírtak szerint jelentheti be az Üvegkapu Szolgáltatónak.

2) Az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu Felhasználó által jelzett hibákról, annak kezeléséről, megoldásáról nyilvántartást vezet, az ott feltüntetett adatokat az iratőrzési kötelezettségének megfelelően 5 évig őrzi.

3) Az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu Felhasználó által jelzett hibák elhárítását legkésőbb az 1) bekezdés szerinti bejelentés napját követő 3. munkanap végéig, a 7.1. pont szerinti személyek útján megkezdi.

4) Amennyiben az HFE/Mobil HFE működésével kapcsolatban észlelt nem elhárítható hiba a Ptk.-ban meghatározott kellékszavatossági igény elévülési idején belül merül fel és a HFE/Mobil HFE-en nem állapítható meg külső behatás, úgy az Üvegkapu Szolgáltató a HFE/Mobil HFE díjmentes cseréjével biztosítja a HFE/Mobil HFE útján történő belépések adatainak rögzítését, valamint az Üvegkapu szolgáltatás folyamatos nyújtását.

5) A 4) bekezdésben foglalt eseteken kívül amennyiben a HFE/Mobil HFE működésével kapcsolatban észlelt hiba távolról nem elhárítható az Üvegkapu Szolgáltató a HFE/Mobil HFE cseréjével biztosítja az Üvegkapu szolgáltatás folyamatos nyújtását.

6) Üvegkapu Szolgáltató által igazolt Üzemzavar esetén, vagy más olyan rendkívüli esemény bekövetkezésekor, amely a HFE/Mobil HFE rendeltetésszerű használatát akadályozza, az Üvegkapu Szolgáltató a jelenléti adatokat manuális rögzítésével biztosítja. Az Üvegkapu eszközeinek ismételt rendeltetésszerű használatára alkalmassá válását követő 24 órán belül a Vállalkozó(k)nak az adatokat utólag kell az ÜKR e célból kialakított felületén rögzíteni a ki- és belépési adatok megadásával, valamint a manuálisan felvett ívek digitális feltöltésével.

7) Az AMS szabályos és rendeltetésszerű telepítéséért és működtetéséért az Üvegkapu Felhasználó felel. Üzemzavar vagy más rendkívüli esemény esetén, amennyiben az Üvegkapu Felhasználó és az Üvegkapu Szolgáltató között vita alakul ki, az Üvegkapu Felhasználót terheli annak bizonyítása, hogy az AMS hibátlanul működött, Üvegkapu Szolgáltatót terheli annak bizonyítása, hogy a HFE hibátlanul működött.

8.2. Az Üvegkapu Felhasználó jogai az Üvegkapu szolgáltatás hibája esetén

1) Az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu Szolgáltató által nyújtott Üvegkapu szolgáltatási keretszerződés hibás teljesítése esetén jogosult

- a) a 8.3. pont 2) bekezdésben foglaltak szerint bejelentést, panaszt tenni;
- b) a 8.3. pont 6) bekezdésében foglaltak szerint a jogvita rendezését peren kívül vagy peres úton kezdeményezni.

8.3. Az Üvegkapu Felhasználói bejelentések, panaszok intézésének, kezelésének módja

1) Az Üvegkapu szolgáltatások teljesítésével összefüggő Üvegkapu Felhasználói bejelentés a panaszra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 1 hónapos jogvesztő határidőn belül az ÜHT felületén tehető meg.

2) Az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy az olyan panaszt, amelyekkel kapcsolatban a jelen ÁSZF 8.1. pontja szerinti hibabejelentést annak ellenére nem tett, hogy a panaszra okot adó körülmény a feltételezése szerint a HFE/Mobil HFE működésével kapcsolatban észlelt hibára vezethető vissza, az Üvegkapu Szolgáltató a vizsgálatot mellőzheti és a panaszt érdemi vizsgálat nélkül – a válaszban a hibabejelentés pótlólagos szükségességére vonatkozó figyelemfelhívás és tájékoztatás egyidejű megjelenítésével – elutasíthatja.

3) Az Üvegkapu szolgáltatások teljesítésével összefüggő számlareklamáció a számlán megjelölt fizetési határidőig a reklamált számlaszám megjelölésével, valamint az érintett HFE/Mobil HFE gyári számát is tartalmazóan a reklamáció okáról és az Üvegkapu Felhasználó által elfogadott teljesítés összegéről szóló részletes nyilatkozat egyidejű, kizárólag az ÜHT felületén található számlareklamáció igénybejelentő segítségével tehető meg.

4) Az Üvegkapu Felhasználó 1) bekezdés szerinti bejelentéseivel, valamint a 3) bekezdés szerinti számlareklamációjával kapcsolatos vizsgálat lefolytatásának eredményéről az Üvegkapu Szolgáltató a bejelentések beérkezésétől számított 30 napon belül (amely indokolt esetben egyszer, további 30 nappal meghosszabbítható) ad választ.

5) Abban az esetben, ha az Üvegkapu Szolgáltató a számlareklamációt a 4) bekezdés szerinti határidőn belül nem bírálja el, úgy a számlareklamáció elbírálására rendelkezésre álló határidő lejártá és a számlareklamáció tényleges elbírálása közötti időszakra semminemű késedelmi kamatra nem jogosult.

6) Az Üvegkapu Felhasználó 1) bekezdés szerinti bejelentéseivel, valamint a 3) bekezdés szerinti számlareklamációjával kapcsolatos esetleges vitás kérdéseket egyezkedni mindenkor békésen, peren kívül rendezni.

8.4. Az ügyfélszolgálat működése, az ügyfelek Üvegkapu Szolgáltató által vállalt kiszolgálási ideje

1) Az Üvegkapu Szolgáltató által működtetett központi ügyfélszolgálat elérhetőségeit ideértve az Üvegkapu Szolgáltató által vállalt ügyfélszolgálati kiszolgálási időket a jelen ÁSZF 1.2. pontja tartalmazza.

8.5. Tájékoztatás a szolgáltatással összefüggő jogviták peres és peren kívüli kezdeményezésének lehetőségéről és feltételeiről, a békéltető testülethez való fordulás jogáról, az eljárásra jogosult hatóságok, békéltető testület és egyéb szervezetek megnevezése, elérhetőségeik (cím, telefonszám, egyéb elérhetőség) feltüntetésé

1) A szerződő felek az Üvegkapu Felhasználó panaszával, valamint számlareklamációjával kapcsolatos esetleges vitás kérdéseket egyezkedni mindenkor békésen, peren kívül rendezni.

8.6. A kártérítési eljárás szabályai

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu szolgáltatás nyújtásából eredő kártérítési felelősségére a Ptk. szabályai az irányadók azzal, hogy az Üvegkapu Szolgáltató kizárólag az Üvegkapu Felhasználó vagyonában okozott igazolt kárt köteles megtéríteni az elmaradt vagyoni előny kivételével. A felmerült követelések 1 hónapos jogvesztő határidőn belül jelenthetők be.

2) Az Üvegkapu Felhasználó részére átadott HFE/Mobil HFE eszköz és tartozékainak elvesztése, megrongálódása esetén az Üvegkapu Felhasználó kártérítési felelősséggel tartozik a jelen ÁSZF 6. sz. mellékletében található ártáblázat szerint.

9. DÍJAK, DÍJSZABÁS, DÍJFIZETÉS, SZÁMLÁZÁS

9.1. Az Üvegkapu szolgáltatások díja, számszerű és egyértelmű mértéke, a díjfizetés és a számlázás módja és ideje

1) Az 5.1. pont 1) bekezdés alapján meghatározott Üvegkapu szolgáltatásért, valamint a HFE-ért az Üvegkapu Szolgáltató havi bérleti díjat számít fel. A bérleti díj összegét a jelen ÁSZF 6. sz. mellékletében található ártáblázat tartalmazza. Az Üvegkapu szolgáltatói díj az 5.1. pont 1) bekezdése szerinti minimális Üvegkapu szolgáltatás költségeit fedezi.

A bérleti díj az alábbi szolgáltatásokat foglalja magában:

- eszköz használatának biztosítása,
- üzemeltetés,
- **eseti** felülvizsgálat (HFE esetén),
- mobil kommunikáció,
- rendszerhasználatát, valamint az 5) és 6) bekezdésben foglaltak kivételével a kiszállási díjat.

2) Az 1) bekezdés szerinti havidíjat az üzembe helyezett HFE/Mobil HFE-t érintően amennyiben hó közben kerül telepítésre, az érintett töredék hónapra vonatkozóan **napi alapon**, valamint azt követően a HFE/Mobil HFE üzemeltetésének időszakára havonta kell megfizetni azt követően, hogy az Üvegkapu szolgáltatás üzemszerű működése elindul. Az Üvegkapu egyedi szerződés megszűnése esetén az Üvegkapu Szolgáltató a már megkezdett hónapokra vonatkozó, 1) és 2) bekezdés szerinti havidíjat HFE/Mobil HFE-enként felszámítja a leszerelés napjáig.

3) Amennyiben a HFE/Mobil HFE-val ellátott építkezésen a jelen ÁSZF 5.1. pont 1) bekezdésében foglalt Üvegkapu szolgáltatás nyújtását nem érintő üzemzavar keletkezik, az Üvegkapu Szolgáltató jogosult az 1) bekezdés szerinti havidíjat HFE/Mobil HFE-enként felszámítani, annak ellenére, hogy a HFE/Mobil HFE működését érintő üzemzavar elhárítása érdekében a HFE/Mobil HFE esetlegesen javításra, cseréire, a működési beállításainak módosítására vagy firmware frissítésre szorul.

4) Az Üvegkapu Szolgáltató a 6.1. pont 1) bekezdés szerinti tájékoztatásért külön díjat nem számít fel.

5) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó a jelen ÁSZF 5.5. pont 4) és 5) bekezdései szerint a HFE/Mobil HFE telepítésére meghatározott időpontban az adott napon elsőként megjelölt üzemeltetési (beszerelési) helyen nem biztosítja a jelen ÁSZF 5.5. pont 7) bekezdése szerinti személy jelenlétét, valamint az AMS-hez történő akadálytalan eljutást és a HFE beszerelés lehetőségét, az Üvegkapu Szolgáltató vagy a nevében eljáró szervezet vagy személy legfeljebb 20 percet várakozik a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helyén, vagy az 5.6. pont 5) bekezdése szerinti esetben az ingatlanon belül a belépési korlátozásban nem érintett helyen. Ennek eredménytelen eltelte esetén a **jegyzőkönyvben** rögzíti a sikertelen telepítést és felszámításra majd kiszámlázásra kerül a jelen ÁSZF 6. sz. mellékletében meghatározott kiszállási díj.

6) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó érdekkörében felmerülő okok miatt kerül sor a HFE/Mobil HFE javítására, cseréjére, valamint a 8.6. pont 2) bekezdésben meghatározott esetekben, felszámításra majd kiszámlázásra kerül a jelen ÁSZF 6. sz. mellékletében található ártáblázat szerinti kiszállási díj.

7) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó papír alapú számlát igényel, abban az esetben Üvegkapu Szolgáltató a kiállítás, postai feladás és kézbesítés díjáért 2.500 Ft + áfa összeget számít fel és számláz ki az Üvegkapu Felhasználó részére számlánként. A számlát egyedi azonosítóval ellátott, tértivevény többletszolgáltatással feladott könyvelt postai küldeményen küldi az Üvegkapu Szolgáltató teljesítési időpontonként és díjtípusonként külön küldeményként.

9.2. Az Üvegkapu szolgáltatásokért fizetendő díjak meghatározása, mértéke, a hibajavításhoz kapcsolódó díjak, a keretszerződés megszűnése, módosítása, a szolgáltatás szüneteltetése, korlátozása alkalmával esedékessé váló díjak, díjazási feltételek, ideértve az HFE/Mobil HFE-vel kapcsolatos költségszámítást, díj visszatérítési kötelezettséget is

1) Amennyiben a 9.1. pont 1) bekezdés szerinti díjak vonatkozásában az Üvegkapu Felhasználó esetleges túlfizetést jelez, az Üvegkapu Szolgáltató annak megvizsgálását követően kimutatott díjkülönbözetet a következők szerint téríti vissza:

- a) a túlfizetés miatti díjak a következő havi számla összegébe beszámításra kerül, és erről Üvegkapu Szolgáltató elektronikus levélben tájékoztatást küld Üvegkapu Felhasználó részére, vagy
- b) a túlfizetés miatti díjak visszafizetése az érintett időszakot követően **igény esetén visszautalással** kerül elszámolásra;
- c) az Üvegkapu szolgáltatási szerződés esetleges megszűnésekor fennálló és túlfizetett díjak visszafizetésére a szerződő felek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolása során kerül érvényesítésre.

9.3. A díjfizetés és számlázás módja, rendszeressége, a számlák kézbesítésének időpontja, minden egyéb díj

1) A szolgáltatások ellenértékének a számlázását az Üvegkapu Szolgáltató végzi.

2) Az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu szolgáltatás és a jelen ÁSZF alapján felszámításra kerülő bármely díj ellenértékét legkésőbb az elszámolási időszakot követő nyolcadik munkanapig kiállított számla alapján banki átutalással köteles megfizetni a számlán szereplő bankszámla számra, közleményben a befizetni kívánt, Üvegkapu Szolgáltató által kiállított számla számának pontos megjelölésével. A számlán feltüntetett fizetési (esedékességi) határidőt az Üvegkapu Szolgáltató a számla kiállításától (a bizonylatdátumtól) számítja, az Üvegkapu Felhasználó részére 15 naptári napos fizetési határidő figyelembevételével. Az elszámolási időszakról készült számla teljesítési időpontját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 58. §-a határozza meg.

3) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó a fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmes fizetésről Üvegkapu Szolgáltató az alábbiak szerint értesíti Üvegkapu Felhasználót:

- a) Üvegkapu Szolgáltató a számlán feltüntetett esedékesség napján elektronikus úton tájékoztatja Üvegkapu Felhasználót a fizetési (esedékességi) határidő lejárataról;
- b) Üvegkapu Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési (esedékességi) határidő lejártá után 8 nappal szintén elektronikus úton tájékoztatja az Üvegkapu Felhasználót a fizetési kötelezettségének elmulasztásáról;
- c) Üvegkapu Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési (esedékességi) határidő lejártá után 17 nappal tértivevény többlétszolgáltatással feladott – a jogkövetkezményekre is figyelmeztető – könyvelt postai küldeményben tájékoztatja Üvegkapu Felhasználót a fizetési kötelezettségének elmulasztásáról. Ebben az esetben Üvegkapu Szolgáltató **a 6. számú ártáblázat mellékletben található „Fizetési figyelmeztető Üvegkapu Szolgáltató általi megküldése” soron szereplő** költségátalányt számít fel, melyet Üvegkapu Felhasználó a késedelmesen teljesített számlán feltüntetett összeggel együtt a 9.3. bekezdés 5) pontja szerint köteles megfizetni;
- d) Üvegkapu Szolgáltató a számlán feltüntetett fizetési (esedékességi) határidő lejártá után 30 nappal az Üvegkapu Szolgáltató jogi képviselője útján, tértivevény többlétszolgáltatással feladott – a jogkövetkezményekre is figyelmeztető – könyvelt

postai küldeményben tájékoztatja Üvegkapu Felhasználót a fizetési kötelezettségének elmulasztásáról. Ebben az esetben Üvegkapu Szolgáltató a 6. számú ártáblázat mellékletben megtalálható „Fizetési figyelmeztető Üvegkapu Szolgáltató jogi képviselője általi megküldése” soron szereplő költségátalányt számít fel, melyet Üvegkapu Felhasználó a késedelmesen teljesített számlán feltüntetett összeggel együtt a 9.3. bekezdés 5) pontja szerint köteles megfizetni.

4) Elektronikus számla alkalmazása esetén az Üvegkapu szolgáltatások díjait tartalmazó számlát az Üvegkapu Szolgáltató elektronikus úton (az Üvegkapu Felhasználó eltérő rendelkezése hiányában az Üvegkapu Felhasználó 4.2. pont 1) bekezdés b) alpontja szerinti e-mail címére) küldi meg az Üvegkapu Felhasználó részére. Az Üvegkapu Szolgáltató által küldött elektronikus számla formája PDF. Az elektronikus számla az Áfa tv. eredet hitelességére és adattartalom sértetlenségére vonatkozó követelményeinek az Áfa tv. 175. § (2) bekezdésének a) pontja szerint felel meg, vagyis azt az Üvegkapu Szolgáltató az elektronikus aláírásról szóló törvény rendelkezései szerinti minősített elektronikus aláírással látja el.

5) Elektronikus számla 4) bekezdés szerinti alkalmazása esetén az Üvegkapu Felhasználó az Üvegkapu szolgáltatás ellenértékét legkésőbb az elszámolási időszakot követő nyolcadik munkanapig kiállított számla alapján banki átutalással köteles megfizetni a számlán szereplő bankszámla számra. Az utalás közlemény rovatában fel kell tüntetni az Üvegkapu Szolgáltató által kiállított, befizetni kívánt számla számát. A számla határidőben történő megérkezésének elmaradása esetén e tényről az Üvegkapu Felhasználó tájékoztatni köteles az Üvegkapu Szolgáltatót. A számlán feltüntetett fizetési (esedékességi) határidőt az Üvegkapu Szolgáltató a számla kiállításától (a bizonylatdátumtól) számítja, az Üvegkapu Felhasználó részére 15 naptári napos fizetési határidő figyelembevételével. Az elszámolási időszakról készült számla teljesítési időpontját az Áfa tv. 58. §-a határozza meg.

9.4. A különböző fizetési módokból adódó, Üvegkapu Felhasználót érintő eltérések

1) Az Üvegkapu Szolgáltató által nyújtott Üvegkapu szolgáltatás, valamint a jelen ÁSZF alapján nyújtott valamennyi díj kiegyenlítése kizárólag a 9.3. pont 5) bekezdése szerint lehetséges, az Üvegkapu Szolgáltató ettől eltérő más fizetési módot nem tesz lehetővé.

10. A KERETSZERZŐDÉS ÉS AZ EGYEDI SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1) A keretszerződés határozatlan, az egyedi szerződés pedig határozott időtartamra, az EÉN-ben az e-nagynapló készenlétké helyezésétől a vonatkozó e-főnapló lezárásáig jön létre.

11. ADATKEZELÉS, ADATBIZTONSÁG

11.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által kezelt adatok fajtái, tárolásuk és esetleges továbbításuk célja és időtartama, az adatok továbbításának biztosítása, az adatbiztonság, valamint az Üvegkapu Felhasználónak az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről szóló tájékoztatás

1) Az Üvegkapu Szolgáltató Adatvédelmi tájékoztatóit jelen ÁSZF 5. sz. melléklete tartalmazza.

2) Az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu szolgáltatás ellátásával kapcsolatosan – a jelen ÁSZF-ben és szolgáltatási keretszerződésben szereplő – adatokat kizárólag a keretszerződés szerinti iratőrzési kötelezettség időtartama alatt kezeli.

3) Az a 4.2. pont 1) bekezdés b) alpontja és az 5.5. pont 2) bekezdés d) alpontja szerinti kapcsolattartói adatainak kezelésére vonatkozó tájékoztatást a jelen ÁSZF 5. sz. mellékletét képező Adatkezelési tájékoztatók tartalmazzák.

11.2. Az Üvegkapu Felhasználó tájékoztatása az adatbiztonsági szabályokról, továbbá az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről

1) Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó a 9.3. pont 4) bekezdés alapján elektronikus számla használatát igényli,

- a) az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy az elektronikus számla e-mailben (nyílt csatornán, titkosítatlanul) kerül a részére továbbításra. Az adattovábbítás e módjához értelemszerű kockázatok kapcsolódnak (különösen: az e-mail kézbesítésének elmaradása, annak illetéktelen személy részéről történő megismerése), mely kockázatokért az Üvegkapu Szolgáltató nem vállal felelősséget;
- b) a szerződő felek az elektronikus számlát az Üvegkapu Szolgáltató részéről való elküldés időpontjában kézbesítettnek, és az Üvegkapu Felhasználó által megismertnek tekintik mindaddig, ameddig ennek ellenkezője hitelt érdemlően és minden kétséget kizáróan bizonyításra nem kerül.

12. A KERETSZERZŐDÉS ÉS EGYEDI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS MEGSZŪNÉSÉNEK ESETEI ÉS FELTÉTELEI

1) Az Üvegkapu szolgáltatási keretszerződés és az annak mellékletét képező Egyedi szerződés(ek) vonatkozásában sem illeti szerződésben kikötött elállási jog sem az Üvegkapu Szolgáltatót, sem az Üvegkapu Felhasználót. A HFE/Mobil HFE beszerelését követően a keretszerződést, ill. az Egyedi szerződés(ek)e)t indokolt esetben a 12.3 és 12.4. pontok szerint mondhatja fel az arra jogosult fél.

2) Az Üvegkapu egyedi szerződés megszűnik különösen, ha

- a) Az Üvegkapu felhasználó az ÜHT portálon **igazoltn** jelzi az építkezés befejezését, és kéri a telepített HFE/Mobil HFE leszerelését.

3) A keretszerződés megszűnik különösen, ha

- a) ha az Üvegkapu Felhasználó jogutód nélkül megszűnik, (a keretszerződés megszűnésének időpontja, az Üvegkapu Felhasználó jogutód nélkül megszűnésének időpontja) vagy
- b) a 12.3. pontban súlyos szerződésszegésként meghatározott esetekben (a keretszerződés megszűnésének időpontja, az azonnali hatályú felmondás Üvegkapu Szolgáltató által történő közlésének időpontja).

4) A 3) bekezdés b) alpontja szerinti tájékoztatások Üvegkapu Szolgáltató részére történő megküldésének elmaradása esetén az Üvegkapu Felhasználó nem jogosult az Üvegkapu Szolgáltató által a 9.1. pont 1) bekezdés alapján Üvegkapu szolgáltatói díjként kiszámlázott összegre vonatkozó számlareklamációra vagy a már megfizetett összeg visszakövetelésére.

12.1. Az Üvegkapu Szolgáltató által kezdeményezett szerződésmódosítás esetei, feltételei, az Üvegkapu Szolgáltató jogosultsága az egyoldalú szerződésmódosításra, az Üvegkapu Felhasználó erről történő tájékoztatásának módja, az egyoldalú szerződésmódosítással kapcsolatban az Üvegkapu Felhasználót megillető jogok

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az ÁSZF módosítását legkésőbb a változás hatálybalépését megelőző tizedik napon nyilvánosságra hozza. A változásról Üvegkapu Szolgáltató elektronikus levélben tájékoztatja Üvegkapu Felhasználót. A változásról szóló értesítést az Üvegkapu Szolgáltató weboldalán jól látható módon közzéteszi. Amennyiben a rendelkezésre álló tíz nap alatt Üvegkapu Felhasználó kifogást nem emel a módosított ÁSZF tartalma ellen, úgy Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu Felhasználó által elfogadottnak tekinti azt. Üvegkapu Felhasználó a továbbiakban a módosított feltételekkel veszi igénybe a szolgáltatást.

12.2. Az Üvegkapu Felhasználó által kezdeményezett szerződésmódosítás esetei, feltételei, a módosítás teljesítésének határideje

1) A 4.1. pont 2); 3) bekezdésében foglaltak alapján az Üvegkapu Felhasználó által az Üvegkapu Szolgáltató részére rendelkezésre bocsátott adatokban bekövetkező, és így az Üvegkapu Felhasználó 4.1. pont 2) bekezdése szerinti kezdeményezése és az Üvegkapu Szolgáltató által a 4.1. pont 5) bekezdése szerinti visszaigazolás alapján létrejött keretszerződés módosítását jelentő körülményekről az Üvegkapu Felhasználó köteles az Üvegkapu Szolgáltatót haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül az info@uvegkapu.gov.hu vagy az info@datrak.hu e-mail címre küldött levélben tájékoztatni.

2) Az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu Felhasználónak az 1) bekezdés szerinti szerződésmódosításának kezdeményezését szükség esetén – külön indokolás nélkül – írásbeli formához is kötheti.

3) Az Üvegkapu Felhasználó tudomásul veszi, hogy amennyiben a 4.1. pont 2) bekezdése b), c) alpontjai szerint létrejött Egyedi szerződésben igényelt HFE/Mobil HFE-nél kisebb mennyiségű HFE/Mobil HFE vonatkozásában kívánja fenntartani az Egyedi szerződést (az érintett HFE/Mobil HFE-ek számát csökkenti), az az Egyedi szerződés módosítását jelenti, amennyiben Üvegkapu Felhasználó nyilatkozik arról, hogy az ÜKR funkciójának betöltését a HFE számának csökkentése nem veszélyezteti. Üvegkapu Felhasználó ezen cégszerűen aláírt nyilatkozatát a csökkentés ÜHT-n történő bejelentésével egyidőben – Üvegkapu Szolgáltató részére elektronikus úton eljuttatja.

4) Amennyiben az építkezésen történő munkavégzés mértéke már nem indokolja a konténeres beléptető rendszert, és azt az Üvegkapu Felhasználó más helyszínre kívánja elszállítani, úgy az építkezésen az e-főnapló zárásáig Mobil HFE használata szükséges. Az építkezésen használandó HFE típusának cseréjét az Üvegkapu Felhasználó az ÜHT rendszerén keresztül a beszerelt HFE-re vonatkozó leszerelési igény és a Mobil HFE-re vonatkozó telepítési igény leadásával kezdeményezi a 6. számú mellékletben található ártáblázatban meghatározott Kiszállási díj megfizetése mellett.

12.3. Az Üvegkapu Szolgáltató általi szerződésfelmondás esetei, feltételei

1) Az Üvegkapu Szolgáltató a 4.1. pont 2) bekezdés b), c) alpontjai szerint létrejött Egyedi szerződést azonnali hatállyal felmondhatja az alábbi súlyos szerződésszegések esetén:

- a) az Üvegkapu Felhasználó a HFE/Mobil HFE beszerelését, a beszerelt HFE/Mobil HFE tesztelését, az Üvegkapu Szolgáltató hálózatának rendeltetésszerű működését, a hálózat egységességét vagy az Üvegkapu szolgáltatás biztonságát egyéb módon akadályozza, vagy veszélyezteti és az Üvegkapu Felhasználó ezt a szerződésszegést

- a jogkövetkezményekre figyelmeztető, a kapcsolattartó email címére érkezett értesítéstől számított 3 napon belül sem szünteti meg;
- b) az Üvegkapu Felhasználó a HFE szabályos elhelyezését vagy csatlakoztatását megváltoztatta, a HFE-n a beszerelés során elhelyezett szigorú számadású biztonsági zárjegyet megsértette, a HFE/Mobil HFE-t érintő illetéktelen beavatkozást eszközölt, bármilyen módon az HFE/Mobil HFE sérülését okozta, vagy felnyitását megkísérelte;
 - c) a rendelkezésre álló adatok, információk alapján valószínűsíthető, hogy az Üvegkapu Felhasználó a kertszerződés megkötése vagy az Üvegkapu szolgáltatás igénybevétele céljából az Üvegkapu Szolgáltatót lényeges körülmény így különösen a 4.1. pont 3) és 5.5 pont 2) bekezdéseiben, valamint a 4.1 pont 9), 11), 12), 13), 14) és a 4.2. pont 1) bekezdéseiben foglalt adatok vonatkozásában megtévesztette;
 - d) az Üvegkapu Felhasználó az a)-c) alpontokban foglaltakon túli súlyos szerződésszegést követett el.
- 2) Az 1) bekezdés d) alpontja szerinti Üvegkapu Felhasználó által elkövetett súlyos szerződésszegésnek minősül az, ha
- a) az Üvegkapu Felhasználó a HFE/Mobil HFE árát a 9.1. pontban foglaltak ellenére nem fizette meg;
 - b) az Üvegkapu Felhasználó a szolgáltatással összefüggő díjakat a jogkövetkezményekre figyelmeztető, Üvegkapu Szolgáltató jogi képviselő útján tértivevény többlétszolgáltatással feladott – postai küldemény kézbesítésétől számított **8** munkanap elteltét követően sem egyenlített ki vagy ha a postai küldemény kézbesíthetlenségi jelzéssel érkezik vissza, ha időközben a tartozását nem egyenlített ki. Ez a súlyos szerződésszegés maga után vonja a keretszerződés megszüntetését is;
 - c) az Üvegkapu Felhasználó a HFE/Mobil HFE bármely részegysége vonatkozásában olyan hardveres vagy szoftveres módosítást végez vagy végeztet, továbbá a HFE/Mobil HFE részegységeinek működéséhez szükséges beállításokon olyan változtatást hajt végre, ami a HFE/Mobil HFE működését bármilyen szempontból akadályozza vagy azt ellehetetleníti;
 - d) az Üvegkapu Felhasználó a HFE/Mobil HFE telepítésére meghatározott időpontban több mint két alkalommal nem biztosította a jelen ÁSZF 5.5. pont 11) bekezdése szerinti személy jelenlétét, valamint a HFE/mobil HFE telepítési helyéhez történő akadálytalan eljutást és a HFE/Mobil HFE telepítési lehetőségét az 5.5 pont 2) bekezdés b) alpontja szerint az Üvegkapu Felhasználó által megadott, a HFE/Mobil HFE-ek üzemeltetési helyén;
 - e) Üvegkapu Felhasználó nem biztosítja a HFE telepítéséhez előírt bármely műszaki követelményt (pl.: a HFE elektromos hálózathoz történő csatlakoztatása, szünetmentes biztosítása, a beléptető rendszer HFE-khez való csatlakozásának biztosítása stb.)
 - f) 3) A keretszerződés Üvegkapu Szolgáltató által történő azonnali hatályú felmondása esetén a felmondásnak tartalmaznia kell a felmondás indokát.
- 4) Üvegkapu Szolgáltató az 1) és a 2) bekezdésben foglaltakról értesíti az Üvegkapu használatának ellenőrzésére Korm.rendeletben feljogosított hatóságokat, valamint a közbeszerzési ajánlatkérőt.
- 5) Az Üvegkapu Szolgáltató az 1) bekezdés a) – d) pontjában foglaltak fennállása esetén írásban, 3 munkanapos határidővel felszólítja Üvegkapu Felhasználót a szerződésszegés megszüntetésére. Amennyiben a megadott határidőig Üvegkapu Felhasználó nem szünteti meg a szerződésszegést, az Üvegkapu Szolgáltató a keretszerződés felmondását írásban, tértivevényes levélben küldi meg az Üvegkapu Felhasználó részére.
- 6) A keretszerződés Üvegkapu Szolgáltató által történő felmondása nem mentesíti az Üvegkapu Felhasználót az Üvegkapu Szolgáltató keretszerződésből eredő követeléseinek

megtérítése alól. Az Üvegkapu Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az HFE/Mobil HFE-t érintő valamennyi felmerülő probléma megoldásának érdekében együttműködik az Üvegkapu Felhasználóval.

7) Súlyos szerződésszegés esetén amennyiben az Üvegkapu Szolgáltató a keretszerződést meghatározott (de nem valamennyi) HFE/Mobil HFE vonatkozásában mondja fel azonnali hatállyal, úgy a felmondásban érintett HFE/Mobil HFE-eket – az Üvegkapu Felhasználó tartozásával arányos mennyiségben – az Üvegkapu Szolgáltató saját hatáskörében jogosult megjelölni.

12.4. Az Üvegkapu Felhasználó általi szerződésfelmondás esetei, feltételei

- 1) Az Üvegkapu Felhasználó a keretszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha
 - a) az Üvegkapu Szolgáltató az Üvegkapu szolgáltatás nyújtása során súlyos szerződésszegést követ el;
- 2) Az 1) bekezdés a) alpontja szerinti Üvegkapu Szolgáltató által elkövetett súlyos szerződésszegésnek minősül az, ha
 - a) az Üvegkapu Szolgáltató a HFE/Mobil HFE telepítése során neki felróható módon késlelteti az HFE/Mobil HFE Korm.rendelet szerinti kötelezettségeknek megfelelő üzemeltetését;
 - b) az Üvegkapu Szolgáltató a HFE/Mobil HFE szervizelése vagy hibaelhárítása során neki felróható okból indokolatlanul ellehetetleníti a HFE/Mobil HFE működtetését;
 - c) az Üvegkapu Szolgáltató az 5.1. pontban vállalt szolgáltatások bármelyikét 30 napot meghaladóan nem a jogszabályokban előírt módon vagy nem a jelen ÁSZF rendelkezései szerint, vagy 30 napot meghaladóan nem a jelen ÁSZF 5.1. pontja szerinti szolgáltatási színvonalon és minőségben teljesíti.
- 3) Az Üvegkapu Felhasználó a keretszerződés felmondását írásban, tértivevényes levélben küldi meg az Üvegkapu Szolgáltató „1134 Budapest, Váci út 35” levelezési címére.

12.5. Egyéb keretszerződés megszűnési esetek és feltételeik

- 1) A keretszerződés a 12.1. - 12.4. pontban foglaltakon túl megszűnik:
 - a) szerződő felek közös megegyezésével;
 - b) a szerződéskötést követő egy éven belül nem kerül sor egyedi szerződéskötésre;
 - c) az Üvegkapu Szolgáltató jogutóddal vagy jogutód nélküli megszűnésével.

13. AZ ÜVEGKAPU FELHASZNÁLÓNAK A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉVEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI

13.1. Együttműködési és tájékoztatási kötelezettség

1) Az Üvegkapu Felhasználó a szerződés megkötésénél és a szerződés teljes tartama alatt is köteles együttműködni az Üvegkapu Szolgáltatóval. Az Üvegkapu Felhasználó és/vagy jogutódja haladéktalanul köteles értesíteni az Üvegkapu Szolgáltatót, ha személyét vagy jogállását, gazdálkodását érintő bármilyen jellegű változás következik be. E kötelezettség elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli.

2) Az Üvegkapu Felhasználót a HFE/Mobil HFE telepítése, a telepítési problémák elhárítása, a HFE/Mobil HFE működése, **HFE/Mobil HFE leszerelése** során a HFE/Mobil HFE folyamatos működtetésével kapcsolatosan az Üvegkapu Szolgáltató vagy a nevében eljáró szervezetek

vagy személyek feladatainak (pl.: a HFE/Mobil HFE szervizelése, hibaelhárítás, **átszerelés**) ellátásából következő tevékenységek ellátása során együttműködési kötelezettség terheli, így különösen köteles biztosítani a HFE/Mobil HFE egyszerű beazonosíthatóságát valamint könnyű és biztonságos megközelítését abban az esetben is, ha a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helyét harmadik személy biztosítja. Amennyiben a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helye az ingatlanon belül belépési engedélyhez vagy bármely ehhez hasonló korlátozáshoz kötött helyen található, az Üvegkapu Felhasználó együttműködési kötelezettsége keretében köteles a szükséges intézkedésekkel a HFE/Mobil HFE telepítésére/**leszerelésére** lehetőséget biztosítani és HFE/Mobil HFE telepítési/**leszerelési** időpontjáról az Üvegkapu Szolgáltatót értesíteni.

3) A HFE/Mobil HFE telepítésekor, **leszerelésekor, áthelyezésekor** valamint a 2) bekezdés szerinti hibaelhárításhoz kapcsolódóan az Üvegkapu Felhasználónak kötelessége hozzáférést biztosítani az Üvegkapu Szolgáltató vagy a beszerelés/**leszerelés** során a nevében eljáró szervezet vagy személy számára a HFE/Mobil HFE-hez. **A HFE/Mobil HFE telepítését/leszerelését/hibajavítását kizárólag az Üvegkapu Szolgáltató, vagy a nevében eljáró szervezet vagy személy végezheti. Amennyiben az Üvegkapu Felhasználó a HFE/mobil HFE leszerelését önhatármúlág mégis elvégzi, az Üvegkapu Szolgáltató a 6. számú mellékletben található ártáblázatban meghatározott díjat számít fel az Üvegkapu Felhasználó részére.** Az Üvegkapu Felhasználó kötelessége Üvegkapu Szolgáltató vagy a nevében eljáró szervezet vagy személy részére, együttműködni a konfigurálásban és a tesztelésben. Az Üvegkapu Felhasználónak kötelessége támogatni a HFE/Mobil HFE telepítési/**leszerelési** folyamatot továbbá a HFE/Mobil HFE üzemeltetési helyén igazolni a HFE/Mobil HFE telepítésének/**leszerelésének** sikerességével kapcsolatosan vagy az egyéb megállapítások miatt felvett jegyzőkönyvet.

4) A kármegelőzési és kárenyhítési kötelezettség teljesítéseként az Üvegkapu Felhasználó vállalja, hogy az Üvegkapu Szolgáltatót haladéktalanul értesíti, ha észleli, hogy a HFE/Mobil HFE nem vagy nem megfelelően működik.

5) Az Üvegkapu Szolgáltató nem felel azokért a károkért és/vagy költségekért, amelyek azzal összefüggésben merülnek fel, hogy az Üvegkapu Felhasználó az 1)-4) bekezdésekben foglaltak szerinti együttműködési kötelezettségét nem, vagy csak késedelmesen teljesíti.

13.2. Az Üvegkapu szolgáltatás rendeltetésszerű használata

1) Az Üvegkapu szolgáltatás rendeltetésszerű használata magába foglalja az Üvegkapu Felhasználót illető jogosultságok és őt terhelő kötelezettségek, így különösen

- a) az Üvegkapu **egyedi** szerződés megkötése, valamint teljesítésével kapcsolatos folyamatos együttműködés;
- b) a HFE/Mobil HFE megrendelése és átadás-átvétele;
- c) a HFE/Mobil HFE Étv. szerinti kötelezettségeknek megfelelő üzemeltetése;
- d) a HFE/Mobil HFE szervizelése, karbantartása, HFE eseti felülvizsgálata;**
- e) a HFE/Mobil HFE Üvegkapu Szolgáltató általi leszerelése és átadás-átvétele;**
- f) az Üvegkapu szolgáltatással kapcsolatos díjak megfizetése;

vonatkozásában a jelen ÁSZF rendelkezéseinek megismerését, továbbá azok alkalmazását.

13.3. A HFE/Mobil HFE-vel vagy az Üvegkapu Felhasználónak átadott, de az Üvegkapu Szolgáltató tulajdonát képező más elektronikus eszközökkel kapcsolatos kötelezettségek

1) Az Üvegkapu Szolgáltató az általa nyújtott Üvegkapu szolgáltatás keretében a HFE/Mobil HFE-vel vagy az Üvegkapu Felhasználónak átadott, de az Üvegkapu Szolgáltató tulajdonát képező más elektronikus eszközöket nem biztosít így ezzel kapcsolatos kötelezettségek teljesítését a jelen ÁSZF alapján e vonatkozásban az Üvegkapu Felhasználótól nem vár el.

13.4. Az adatváltozás bejelentése

- 1) Az Üvegkapu Felhasználó köteles a 12.2. pont alapján az Üvegkapu szolgáltatási szerződés módosítását nem jelentő, de az Üvegkapu szolgáltatás ellátásával kapcsolatos bármely, az Üvegkapu szolgáltatás teljesítésével összefüggő lényeges körülményben bekövetkezett változásokról is az Üvegkapu Szolgáltatót tájékoztatni.
- 2) Az Üvegkapu Felhasználó köteles az ellene megindult felszámolási, végelszámolási, illetve csőd eljárásról az Üvegkapu Szolgáltatót az eljárás megindítását követően haladéktalanul írásban tájékoztatni.
- 3) Az Üvegkapu Szolgáltató az 1)-2) bekezdések szerinti bejelentések elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az Üvegkapu Felhasználó által nem bejelentett változtatások miatt nem megvalósult szolgáltatás díját és a mulasztással kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Üvegkapu Felhasználótól.

13.5. Felek közötti kapcsolattartás módja

- 1) A felek a közöttük lezajlott elektronikus kommunikációt (e-mail, valamint Üvegkapu HFE támogató portál használata) írásos formának tekintik. Elektronikus kommunikációs eszköz használatával azonban nem kerülhet sor a keretszerződés hatályát érintő jognyilatkozat megtételére.
- 3) Amennyiben valamelyik fél az írásos formában tett nyilatkozatát könyvelt levélküldeményként küldi meg, azt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, vagy a küldemény „címezett ismeretlen”, „cím nem azonosítható”, illetve „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz. Ha a könyvelt levélküldemény kézbesítése azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot a postai rendelkezésre tartási (őrzési) idő alatt nem vette át (a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), az iratot a kézbesítés megkísérlésének napját követő munkanaptól számított ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: HFE és Beléptető rendszer közti interfész leírása
2. sz. melléklet: A Mobil HFE **megoldás ismertetése**
3. sz. melléklet: Szolgáltatási keretszerződés
4. sz. melléklet: Egyedi szolgáltatási szerződés minta
5. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató
6. sz. melléklet: Ártáblázat
7. sz. melléklet: Szolgáltatási szintek (SLA)
8. sz. melléklet: Üvegkapu beléptető rendszer információs adatlap